

**Prezes
Sądu Rejonowego
w Braniewie
ul. Sądowa 1
14-500 Braniewo**

☎ tel. 55 646 52 03, 55 646 52 27

Braniewo, dnia 7.05.2025 r.

OA.1101.1.2025

**Ogłoszenie Prezesa Sądu Rejonowego w Braniewie
z dnia 7 maja 2025 roku w sprawie konkursu na 1 wolne stanowisko asystenta
sędziego w Sądzie Rejonowym w Braniewie
(ul.Sądowa 1, 14-500 Braniewo) -OA.1101.1.2025**

Na podstawie art.155a § 1 i 2 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U. z 2024 r. poz.334 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 14 października 2013 r. w sprawie przeprowadzania konkursu na stanowisko asystenta sędziego (Dz.U. z 2023 r.poz.2106 z późn. zm.) Prezes Sądu Rejonowego w Braniewie ogłasza konkurs na 1 wolne stanowiska asystenta sędziego w wymiarze pełnego etatu w Sądzie Rejonowym w Braniewie, 14-500 Braniewo, ul. Sądowa 1.

Na podstawie art. 155 § 2 Ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2024 r., poz. 334 z późn. zm.) na stanowisku asystenta sędziego może być zatrudniony ten, kto:

1. posiada obywatelstwo Rzeczypospolitej Polskiej i korzysta w pełni z praw cywilnych i obywatelskich;
2. posiada nieskazitelny charakter;
3. posiada ukończone studia wyższe prawnicze w Polsce z tytułem magistra lub studia zagraniczne uznane w Polsce;
4. ma ukończone 23 lata;

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. wniosek o zatrudnienie na stanowisku asystenta sędziego;
2. życiorys i informację o przebiegu kariery zawodowej;
3. oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów wyższych na kierunku prawo w Rzeczypospolitej Polskiej i uzyskanie tytułu zawodowego magistra albo zaświadczenie o zdanym egzaminie magisterskim, albo oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie zagranicznych studiów wyższych na kierunku prawo uznanych w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie odrębnych przepisów;
4. własnoręcznie podpisane oświadczenie, o którym mowa w art. 155a § 6 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych, tj.
oświadczenie kandydata, że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
5. własnoręcznie podpisane oświadczenie, że jest obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej i korzysta z pełni praw cywilnych i obywatelskich;
6. aktualna fotografia zgodną z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych;
7. własnoręcznie podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie przez administratora danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego.

Do zgłoszenia kandydat może dołączyć dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje i osiągnięcia.

Kandydat składa wymagane dokumenty (**wzory dokumentów aplikacyjnych w załączeniu**) opatrzone oznaczeniem konkursu bezpośrednio w siedzibie Sądu w terminie **do dnia 31 lipca 2025 roku** do: Oddziału Administracyjnego Sądu Rejonowego w Braniewie, ul. Sądowa 1, 14-500 Braniewo albo przesyła je za pośrednictwem operatora pocztowego. W przypadku przesłania dokumentów za pośrednictwem operatora pocztowego za datę ich złożenia uważa się datę nadania przesyłki w placówce pocztowej operatora.

Dokumenty zawierające braki formalne nie będą brane pod uwagę w procesie rekrutacyjnym. Zgłoszenia złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Przebieg konkursu

- etap pierwszy – wstępna weryfikacja zgłoszeń kandydatów pod kątem spełnienia wymogów formalnych przystąpienia do konkursu;

Kandydaci dopuszczeni do drugiego etapu konkursu zostaną powiadomieni poprzez ogłoszenie umieszczone na stronie BIP Sądu Rejonowego w Braniewie oraz tablicy ogłoszeń nie później niż na 7 dni przed terminem rozpoczęcia drugiego etapu konkursu;

- etap drugi – test obejmujący 36 pytań z zakresu prawa cywilnego i karnego oraz postępowania cywilnego i karnego oraz praca pisemna na jeden z dwóch tematów z zakresu prawa cywilnego i prawa karnego, wybrany przez kandydata;
- etap trzeci – rozmowa kwalifikacyjna.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpoznawane.

Przy składaniu dokumentów należy powołać się na nr referencyjny konkursu **OA.1101.1.2025**

Procedura zgłoszeń wewnętrznych Sądu Rejonowego w Braniewie (celem zapoznania się) zamieszczona jest na stronie BIP Sądu Rejonowego w Braniewie.

Termin drugiego etapu konkursu (test, praca pisemna) zostanie wyznaczony i podany poprzez zamieszczenie informacji na stronie BIP sądu i na tablicy ogłoszeń sądu.

Trzeci etap konkursu (rozmowa kwalifikacyjna) odbędzie się w dniu drugiego etapu konkursu, po zakończeniu sprawdzania przez Komisję prac konkursowych kandydatów.

Osoby, które nie zostaną zakwalifikowane, mogą odebrać dokumenty w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku konkursu – po tym terminie dokumenty zostaną zniszczone.

Prezes
Sądu Rejonowego w Braniewie
Anna Kwoczek-Wadecka
/podpis elektroniczny/