Miejscowość: ………………………., data ………………..

…………………………………………

(Pieczęć przedsiębiorstwa społecznego)

**Starosta Braniewski**

**za pośrednictwem Powiatowego Urzędu Pracy w Braniewie**

**WNIOSEK O ZAWARCIE UMOWY W SPRAWIE FINANSOWANIA SKŁADEK ZGODNIE Z ART. 21 USTAWY O EKONOMII SPOŁECZNEJ**

na zasadach określonych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (Dz. U. 2024 poz.113 ze zmianami)

1. Nazwa przedsiębiorstwa społecznego ………………………...……………………
2. Adres siedziby ………………………………………………………………..…….….
3. KRS lub numer innej ewidencji lub innego rejestru ……………………..……….…
4. Forma prawna …………………………
5. REGON ……………………… NIP……………………… PKD ………………….…
6. Telefon …………………… e-mail ………..…..…….
7. Adres do eDoręczeń:…………………………………………..
8. Osoba do kontaktu z Urzędem:…………………………………………………..
9. Imiona i nazwiska oraz stanowiska służbowe osób upoważnionych do podpisania umowy
   1. …………………………………………………………………………………
   2. …………………………………………………………………………………
10. Opis prowadzonej działalności: ………………………………………………….

……………………………………………………………………………………….

1. Aktualny stan zatrudnienia …………………………………
2. Wysokość składki na ubezpieczenie wypadkowe …….… %
3. Nr konta ………………………………………………………………………..….…
4. Liczba osób na które wnioskowana jest pomoc:…………………………...
5. Miejsce wykonywania pracy: ……………………..…………………..…….….….
6. Nazwa stanowiska pracy:………………………………………………..
7. Wymiar czasu pracy: ………………………………………………………….
8. Okres, na który został zawarty stosunek pracy między przedsiębiorstwem społecznym, a pracownikiem będącym osobą zagrożoną wykluczeniem społecznym od dnia .............................do dnia ..........................
9. Wnioskuję o część wynagrodzenia odpowiadająca składce należnej od zatrudnionego na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i chorobowe oraz część kosztów osobowych pracodawcy odpowiadająca składce na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i wypadkowe za zatrudnionego w wysokości …………………………………………………………....…. zł miesięcznie,

w pełnej wysokości przez okres 24 miesięcy od dnia zatrudnienia oraz w połowie wysokości przez kolejne 12 miesięcy, do wysokości odpowiadającej wysokości miesięcznej składki, której podstawą wymiaru jest kwota minimalnego wynagrodzenia za pracę.

1. Przynależność osób przed zatrudnieniem w przedsiębiorstwie społecznym do:

* bezrobotnych, w szczególności bezrobotnych długotrwale, w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. 2025 poz. 214), posiadających status poszukujących pracy w wieku do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, bez zatrudnienia w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
* osób poszukujących pracy niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, w tym rodziców dzieci z rodzin wielodzietnych w rozumieniu ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. 2024 r. poz. 1512),
* osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2024 r. poz. 44 z późn. zm.),
* osób, o których mowa w art. 2 pkt 1a i 1b ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. 2022 poz. 2241, z późn. zm.),
* osób spełniających kryteria, o których mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2024 poz. 1283, z późn. zm.),
* osób uprawnionych do specjalnego zasiłku opiekuńczego, o których mowa w art. 16a ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. 2024 r. poz. 323, z późn. zm.),
* osób usamodzielnianych, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 447, z późn. zm.) oraz w art. 88 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
* osób z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. 2024 r. poz. 917),
* osób pozbawionych wolności, osób opuszczających zakłady karne oraz pełnoletnich osób opuszczających zakłady poprawcze,
* osób starszych w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2015 r. o osobach starszych (Dz. U. z 2015 r. poz. 1705 z późn. zm);
* osób, które uzyskały w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą.

1. Jednocześnie oświadczam, że:
2. Informacje zawarte w niniejszym wniosku oraz załącznikach są prawdziwe.
3. Na dzień złożenia wniosku **zalegam / nie zalegam**\* z zapłatą wynagrodzeń pracownikom, należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oraz innych danin publicznych.
4. **Posiadam / nie posiadam\*** nieuregulowanych zobowiązań wynikających z tytułu zawartych umów cywilnoprawnych;
5. **Korzystam / nie korzystam\*** z finansowania / refundacji składek ZUS z innych środków publicznych, w tym ze środków PFRON lub budżetu Unii Europejskiej na osoby wskazane we wniosku o zawarcie umowy o refundację;
6. **Toczy się / nie toczy**\* w stosunku do przedsiębiorstwa społecznego postępowanie upadłościowe i nie został złożony wniosek o jego likwidację;
7. **Spełniam / nie spełniam\*** warunki o dopuszczalności udzielania pomocy de minimis.
8. Oświadczam, że **ubiegam się / nie ubiegam** się o pomoc de minimis i w okresie trzech lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy **otrzymałem(am) / nie otrzymałem(am)\*:**

pomoc de minimis w kwocie …………….……………….…..….. euro,

pomoc de minimis w rolnictwie w kwocie ……………………….. euro,

pomoc de minimis w rybołówstwie w kwocie ………………..…..euro.

1. **Otrzymałem(am) / nie otrzymałem(am)\*** pomoc publiczną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis (jeśli otrzymałem(am), to podać wysokość ………………….………………euro).
2. Oświadczam, że **ubiegam się / nie ubiegam\***o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie i w roku, w którym ubiegam się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych **otrzymałem(am) / nie otrzymałem(am)\*:**

pomoc de minimis w kwocie …………….…………………..….. euro,

pomoc de minimis w rolnictwie w kwocie …………………..….. euro,

pomoc de minimis w rybołówstwie w kwocie ………………..…..euro.

1. **Otrzymałem(am) / nie otrzymałem(am)\*** pomoc publiczną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (jeśli otrzymałem(am), to podać wysokość ………………….………………euro).
2. Zobowiązuję się do poinformowania pisemnie o uzyskaniu pomocy, jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy z urzędem pracy, otrzymam pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.
3. **Nie zostałem(am) / zostałem(am)\*** w okresie 365 dni przed złożeniem wniosku ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo **nie jestem / jestem\*** objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy.

…………………………………………………………

*Data, pieczątka i podpis pracodawcy)*

*\*niepotrzebne skreślić*

Załączniki:

1. Dokument potwierdzający formę prawną firmy w przypadku braku wpisu w CEIDG, KRS.
2. Kserokopia decyzji wojewody o przyznaniu statusu przedsiębiorstwa społecznego.
3. Kserokopia statutu przedsiębiorstwa społecznego
4. Kserokopia umowy o pracę w przypadku ubiegania się wsparcie osób zatrudnionych w przedsiębiorstwie społecznym.
5. Zgodnie z art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. rok 2023 poz. 702 ze zmianami):

ust.1.Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis.

Ust. 2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

3) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

*POUCZENIE:*

Zgodnie z art. 21 ust. 4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (Dz. U. 2024 poz.113 ze zmianami) udzielone wsparcie musi być zgodne z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis spełniającą warunki określone w rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023), rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9, z późn. zm.) lub rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45, z późn. zm.).

Wszystkie kserokopie dokumentów proszę potwierdzić za zgodność z oryginałem. W przypadku gdy wnioski, są nieprawidłowo wypełnione lub niekompletne, starosta wyznacza wnioskodawcy co najmniej 7-dniowy termin na ich uzupełnienie. Wnioski nieuzupełnione we wskazanym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.

|  |
| --- |
| 1. Sprawdzono pod względem formalnym wniosek i załączniki ……………………………………………………..…   *(data i podpis pracownika PUP )*   1. Sprawdzono pod względem merytorycznym wniosek i załączniki …………………………………………….…   *(data i podpis pracownika PUP)* |

**Klauzula informacyjna w związku z przetwarzaniem danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z dn. 04.05.2016 r.) informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Braniewie,  
   ul. Kościuszki 118, 14-500 Braniewo, tel. 55 644 32 22, faks 55 644 32 24,  
   e-mail: olbr@praca.gov.pl lub sekretariat@pupbraniewo.pl
2. Kontakt do inspektora ochrony danych – Maciej Żołnowski e-mail: inspektor@cbi24.pl
3. Dane są przetwarzane przez Powiatowy Urząd Pracy w Braniewie wyłącznie dla celów wynikających z przepisów prawa.
4. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z okresem wskazanym w przepisach prawa.
6. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do cofnięcia zgody, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa.

………………………………………………………….

data i podpis