

Powiatowy Urząd Pracy w Braniewie rozpoczął realizację projektu pozakonkursowego „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie braniewskim (V)” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Autor: Kamila Oleszczuk Data publikacji: 07.02.2020



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Powiatowy Urząd Pracy w Braniewie
rozpoczął realizację projektu pozakonkursowego
„Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie braniewskim (V)”
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Ogólne informacje o projekcie

1. Projekt „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie braniewskim (V)” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowany w ramach **Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020**;
2. Celem projektu jest zwiększenie możliwości zatrudnienia osób młodych do 29 roku życia, w tym w szczególności osób bez pracy, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. młodzież NEET);
3. Okres realizacji projektu 01.01.2020 r. - 31.12.2020 r.
4. Całkowita wartość projektu 2 089 159,96 zł

Dofinansowanie projektu 1 760 744,02 zł

Beneficjenci ostateczni

1. Uczestnikami projektu mogą być wyłącznie osoby młode w wieku 18-29 lat bez pracy, w tym osoby z niepełnosprawnościami, zarejestrowane w PUP jako bezrobotne, spośród których co najmniej 60% stanowić będą osoby, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu - tzw. osoby z kategorii NEET.
2. Co najmniej 20% uczestników projektu powinny stanowić osoby znajdujące się w trudnej sytuacji na rynku pracy tj. osoby z niepełnosprawnościami i/lub osoby długotrwale bezrobotne i/lub osoby o niskich kwalifikacjach.
3. Osoba z kategorii NEET- zgodnie z definicją przyjętą w Programie Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 za osobę z kategorii NEET uznaje się osobę młodą w wieku 15-29 lat, która spełnia łącznie trzy warunki, czyli:
 - nie pracuje (tj. jest bezrobotna lub bierna zawodowo),
 - nie kształci się (tj. nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym albo zaniedbuje obowiązek szkolny lub nauki). Kształcenie formalne w trybie stacjonarnym rozumiane jest jako kształcenie w systemie szkolnym na poziomie szkoły podstawowej, gimnazjum, szkół ponadgimnazjalnych, jak również kształcenie na poziomie wyższym w formie studiów wyższych lub doktoranckich realizowanych w trybie dziennym,
 - nie szkoli się (tj. nie uczestniczy w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy; w procesie oceny czy dana osoba się nie szkoli, a co za tym idzie kwalifikuje się do kategorii NEET,

należy zweryfikować czy brała ona udział w tego typu formie aktywizacji, finansowanej ze środków publicznych, w okresie ostatnich 4 tygodni).

4. Osoba długotrwale bezrobotna - zgodnie ze WLWK na lata 2014-2020 definicja pojęcia „długotrwale bezrobotny” różni się w zależności od wieku:

- Młodzież (<25 lat) – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy (>6 miesięcy).
- Dorośli (25 lat lub więcej) – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (>12 miesięcy).

Wiek uczestników określony jest na podstawie daty urodzenia i ustalony w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie.

5. Osoby z niepełnosprawnościami – osoby z niepełnosprawnościami w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.
6. Wsparcie dla osób młodych do 29 roku życia pozostających bez zatrudnienia będzie udzielane zgodnie ze standardami określonymi w Planie realizacji Gwarancji dla młodzieży w Polsce, tzn. w ciągu czterech miesięcy osobom młodym zostanie zapewniona wysokiej jakości oferta zatrudnienia, dalszego kształcenia, przyuczenia do zawodu lub stażu. Okres czterech miesięcy, w ciągu których należy udzielić wsparcia liczony jest od dnia przystąpienia do projektu.

Ścieżka beneficjenta

Ścieżka uczestnictwa w projekcie zakłada indywidualną i kompleksową pomoc obejmującą:

1. zawarcie Indywidualnego Planu Działania, w przypadku posiadania już opracowanego IPD wystarczająca będzie jego aktualizacja (w przypadku stwierdzenia potrzeby zmiany IPD);
2. usługę pośrednictwa pracy, poradnictwa zawodowego;
3. wsparcie stanowiące odpowiedź na zidentyfikowane potrzeby zapisane w IPD w postaci aktywnych form - staż (w tym możliwość częściowego zwrotu kosztów opieki nad dzieckiem lub dziećmi do lat 7 w kwocie do 200 zł, częściowa refundacja kosztów przejazdu w kwocie do 100 zł); szkolenia indywidualne (w tym częściowa refundacja kosztów przejazdu w kwocie do 100 zł); bon na zasiedlenie; prace interwencyjne; jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej; koszty związane z wyposażeniem lub doposażeniem stanowiska pracy;

Nabór wniosków będzie trwał do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na w/w formy wsparcia w ramach projektu.

W przypadku wniosków na szkolenia indywidualne oraz staż realizowane będą w pierwszej kolejności wnioski, które zawierają deklarację zatrudnienia przynajmniej na 1 miesiąc na min. etatu.

Kryterium efektywności zatrudnieniowej jest monitorowane od początku realizacji projektu;

- efektywność zatrudnieniowa mierzona jest w okresie 90 dni kalendarzowych od zakończenia udziału w projekcie;
- kryterium efektywności zatrudnieniowej w przypadku stosunku pracy należy uznać za spełnione jeżeli uczestnik projektu zostanie zatrudniony przynajmniej na 1 miesiąc na min. etatu (Zgodnie ze stanowiskiem IZ PO WER, wyrażonym w piśmie z dnia 9 października 2019 r. znak:DZF-VI.7610.75.2019. JB, umowy zawarte na okres krótszy niż miesiąc nie powinny być uwzględniane podczas weryfikacji spełnienia kryterium efektywności zatrudnieniowej)
- w przypadku samozatrudnienia wymagane jest dostarczenie dokumentu potwierdzającego fakt rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej (np. dowód opłacenia należnych składek na ubezpieczenie społeczne lub zaświadczenie wydane przez upoważniony organ- np. ZUS, Urząd Skarbowy, urząd miasta lub gminy). Dokumentem potwierdzającym fakt rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej może być również wyciąg z wpisu do CEIDG wydrukowany przez beneficjenta lub uczestnika projektu i dostarczony do beneficjenta, w którym określona została data rozpoczęcia

działalności gospodarczej;

W przypadku bonów na zasiedlenie oraz prac interwencyjnych niniejsze formy wsparcia realizowane będą zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (art. 66n. i art. 51 lub art. 56).

Obowiązki uczestnika projektu

1. Beneficjent wypełnia i podpisuje deklarację uczestnika projektu, w celu monitorowania wskaźników niezbędnych przy realizacji projektu oraz oświadczenie uczestnika projektu, w momencie skierowania na fakultatywną formę wsparcia u swego doradcy klienta. Podpisując dokumenty uczestnik akceptuje warunki udziału w projekcie realizowanym w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych oraz wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby projektu. Brak akceptacji warunków uczestnictwa wyklucza możliwość udziału w finansowych formach wsparcia dostępnych w projekcie.
2. Beneficjent zobowiązuje się do przekazania wszystkich żądanych danych osobowych, kompletnych i zgodnych ze stanem faktycznym.
3. Na etapie postępowania rekrutacyjnego beneficjent projektu zobowiązuje się, że po zakończeniu udziału w projekcie i podjęciu pracy, dostarczy do Urzędu odpowiednie dokumenty potwierdzające zatrudnienie lub samozatrudnienie (np. kopię umowy o pracę, zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, zaświadczenie potwierdzające rejestrację działalności gospodarczej).
4. Beneficjent zobowiązuje się do aktywnego uczestnictwa w oferowanym mu wsparciu. Każde przerwanie uczestnictwa winno zostać niezwłocznie zgłoszone na piśmie z podaniem dokładnej przyczyny.
5. Jedyną formą usprawiedliwienia nieobecności na szkoleniu lub stażu, jest zaświadczenie o niezdolności do pracy na druku ZUS ZLA. Beneficjent ostatecznie zobowiązany jest poinformować niezwłocznie PUP Braniewo o korzystaniu z w/w usprawiedliwienia.
6. Beneficjent projektu zobowiązany jest do powiadomienia PUP Braniewo o wszelkich przyznanych mu świadczeniach (np. z ZUS-u, z MOPS-u).

Zapraszamy do współpracy zainteresowanych przedsiębiorców/pracodawców oraz osoby bezrobotne spełniające w/w kryteria do udziału w projekcie.

Szczegółowe informacje u przypisanych doradców klienta.

Wnioski na poszczególne formy wsparcia są do pobrania na naszej stronie internetowej <http://braniewo.praca.gov.pl>

Serdecznie zapraszamy

Załączniki

[Warunki udziału POWER V \(doc, 320 KB\)](#)